

# WORKLIO – FAQ

## Visualización de talones de cheques

**Q1.** ¿Cómo navego hasta el portal de tecnología correcto para ver mis talones de pago?

**Paso 1.** Puede navegar a la página del portal desde nuestro sitio web, que es la siguiente: <https://www.single-point.com/spo-connect> .

**Paso 2.** Cuando esté en el sitio web, haga clic en el botón azul EMPLEADO y asegúrese de que esté seleccionado. Luego, haga clic en el botón rojo HR & PAYROLL.



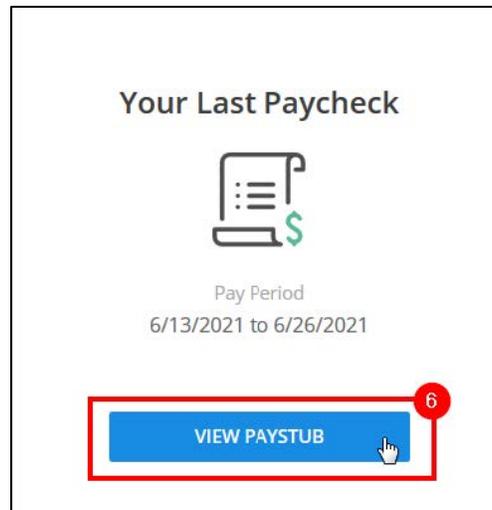
**Paso 3.** Escriba su nombre de usuario, pista: siempre será su dirección de correo electrónico. Por lo general, será su correo electrónico personal, pero si no tenemos uno registrado, será la dirección de correo electrónico de su empresa.

**Paso 4.** Escriba su contraseña.

**Paso 5.** Haga clic en INICIAR SESIÓN.



**Paso 6.** En el recuadro que dice “Su último cheque de pago”, haga clic en VER PAGO.



**Paso 7.** En la sección Detalles de la nómina, tendrá la opción de DESCARGAR una copia en PDF de su estado de cuenta.

