WORKLIO – FAQ

Visualización de talones de cheques

Q1. ¿Cómo navego hasta el portal de tecnología correcto para ver mis talones de pago?

Paso 1. Puede navegar a la página del portal desde nuestro sitio web, que es la siguiente: <u>https://www.single-point.com/spo-connect</u>.

Paso 2. Cuando esté en el sitio web, haga clic en el botón azul EMPLEADO y asegúrese de que esté seleccionado. Luego, haga clic en el botón rojo HR & PAYROLL.

SPO Connect		
CLIENT	EMPLOYEE	
HR and	HR and Payroll	
TimeWo	TimeWorksPlus	
Employee Res	ource Center	

Paso 3. Escriba su nombre de usuario, pista: siempre será su dirección de correo electrónico. Por lo general, será su correo electrónico personal, pero si no tenemos uno registrado, será la dirección de correo electrónico de su empresa.

Paso 4. Escriba su contraseña.

Paso 5. Haga clic en INICIAR SESIÓN.

SinglePoint Outsourcing
Welcome Please log in
Password
LOG IN 9
Forgot Password

SINGLEPOINT OUTSOURCING OUTHE FREEDOM TO ACHIEVE



Your Last Paycheck Pay Period 6/13/2021 to 6/26/2021 VIEW PAYSTUB

Paso 6. En el recuadro que dice "Su último cheque de pago", haga clic en VER PAGO.

Paso 7. En la sección Detalles de la nómina, tendrá la opción de DESCARGAR una copia en PDF de su estado de cuenta.

<	Payroll Detail	
PayStatement-1000020594.pdf		020594.pdf
GENE	RAL	TOTAL
PAYS	STATEMENT	GROSS